**Công ty** …………

**Phòng Nhân Sự (HR Dept)**

**BẢNG KẾ HOẠCH TUYỂN DỤNG NHÂN SỰ**

***(PERSONNEL RECRUITMENT PLAN SHEET)***

**Phòng/Ban (Dept/Sec):** ……………………………..

**Quý (Quarter):** ………………….. **Năm (Year):** ……………

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **STT (No.)** | **CẤP CẦN TUYỂN (Position)** | **CHỨC DANH** **(Job Title)** | **SỐ LƯỢNG (NGƯỜI) (Quantity)** | **THỜI GIAN CẦN NHÂN SỰ (Availability)** | **LÝ DO TUYỂN DỤNG** **(Reasons for Recuitment)** |
| **1** | Cấp lãnh đạo *(Leader position)* |  |  |  |  Thay thế nghỉ việc *(Replacement for Retired Personnel)* Tuyển mới *(New Personnel)* Trù bị nhân lực *(Personnel Preparation)* |
| **2** | Vị trí cấp cao *(Senior position)* |  |  |  |  Thay thế nghỉ việc *(Replacement for Retired Personnel)* Tuyển mới *(New Personnel)* Trù bị nhân lực *(Personnel Preparation)* |
| **3** | Vị trí cấp trung *(Junior position)* |  |  |  |  Thay thế nghỉ việc *(Replacement for Retired Personnel)* Tuyển mới *(New Personnel)* Trù bị nhân lực *(Personnel Preparation)* |
| **4** | Vị trí nhân viên *(Staff position)* |  |  |  |  Thay thế nghỉ việc *(Replacement for Retired Personnel)* Tuyển mới *(New Personnel)* Trù bị nhân lực *(Personnel Preparation)* |
| **5** | Vị trí công nhân *(Worker position)* |  |  |  |  Thay thế nghỉ việc *(Replacement for Retired Personnel)* Tuyển mới *(New Personnel)* Trù bị nhân lực *(Personnel Preparation)* |
| **TỔNG CỘNG *(TOTAL)*** |  |  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Hà Nội, ngày ….. tháng ….. năm 20…..**Xác nhận của Trưởng bộ phận*****(Confirmation of Chief of Department)*** | Hà Nội, ngày ….. tháng ….. năm 20…..**Giám đốc Nhân sự phê duyệt*****(Approval of Human Resource Director)*** | Hà Nội, ngày ….. tháng ….. năm 20…..**Ban Tổng giám đốc duyệt*****(Approval of Board of Director)*** |